



### HOTARAREA nr. 24 / 20.02.2019

#### În conformitate cu prevederile:

- Legii educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- R.O.F.U.I.P. aprobat prin O.M.E.N. nr. 5079/2016

#### În temeiul

- ORDIN nr. 4.619 din 22 septembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- ANEXA nr. 1 și nr. 2 la ordinul MEN nr. 3181 / 18.02.2019 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2019-2020

#### **Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale “Vasile Cristoforeanu”, întrunit în ședință în data de 20.02.2019 hotărăște:**

**Art. 1** Se validează Raportul privind situația la învățătură pe semestrul I, an școlar 2018-2019.

**Art. 2** Se aprobă procedura de înscriere în învățământul primar în unitatea noastră școlară cu condițiile specific:

- Frecventarea de către copii a grădiniței
- Frecventarea de către copii a unei gradinițe cu program alternative
- Frate/soră care urmează alternativa step by step în unitatea noastră
- Pentru clasa din alternative step by step părinții își asumă responsabilitatea privind programul copiilor și îndeplinirea obligațiilor financiare conexe (Cap. XI, alin. 1, - Metodologia de funcționare a alternativei educaționale SBS aprobată de MEN – protocol de colaborare 365/BO/26.04.2012); dovada calității de salariat pentru părinți
- Se iau în considerare vizele de reședință urban-urban de minimum 6 luni

**Art. 3** Se aprobă suma necesară pentru decontul navetei cadrelor didactice.

**Art. 4** Se aprobă transferul elevilor la/de la unitatea noastră școlară, conform cererilor înregistrate la secretariatul unității

**Art. 5** Se aprobă componența comisiei pentru înscrierea la clasa pregătitoare:

- |                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| - Prof. Meiroșu Ionel             | - Înv. Curea Laura                    |
| - Prof. Lazăr Ștefan              | - Prof. Înv. Primar Tătătranu Aurel   |
| - Secretar șef: Smochină Dumitra  | - Prof. inv. Primar Bănulescu Geanina |
| - Informatician: Ivana Gabriela   | - Prof. Înv. Primar Bănulescu Lucian  |
| - Prof. Înv. Primar Roșca Florica |                                       |

**Art. 6** Se stabilește perioada 27.02 – 01.03. 2019 pentru „Săptămâna Porților Deschise”



**Art. 7** Se aprobă componența grupului de lucru pentru Strategia pentru tineret a UAT Rm. Sărat de la nivelul unității noastre:

- Meiroșu Ionel
- Lucianu Daniela Violeta
- Baci Florentin
- Cristea Doina
- Irimia Aurora
- Ungureanu Daniela
- Prună Florentina
- Curea Laura
- Nedelcu Liliana

**Art. 8** Secretarul Consiliului de Adminiostrație și departamentul secretariat va redacta și informa cadrele didactice nominalizate la Art. 5 – Art. 8 al prezentei hotărâri.

Director,

Prof. Meiroșu Ionel